

경력증명서

■ 인적사항

성명		생년월일	
주소			

■ 경력사항

근무기간	근무부서	직위	담당업무

용도		제출처	
----	--	-----	--

위의 기재 사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.

년 월 일

■ 발급회사

회사명		사업자번호	
소재지			
대표자	(직인)		