

재직증명서

■ 인적사항

성명		생년월일	
주소			

■ 재직사항

회사명		사업자번호	
소재지			
부서		직위	
재직기간	년 월 일 ~ 현재 (재직 중)		
용도		제출처	

위 사람은 현재 당사에 재직 중임을 증명합니다.

년 월 일

회사명 :
대표자 : (직인)